

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
педагогічної ради
ліцею №11 міста Новомосковська
від 18.01.2024 №2

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор ліцею №11
міста Новомосковська
Тетяна ТРЕТЬЯКОВА
Наказ від 18.01.2024 №7-ОД

Положення про вебсайт Ліцею №11 міста Новомосковська

1. Загальні положення

1.1. Це положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про інформацію», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про авторське право і суміжні звернення громадян», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про доступ до публічної інформації», та визначає статус вебсайту (далі Сайт) Ліцею №11 міста Новомосковська <https://lyceum11.klasna.com/> офіційного інформаційного ресурсу у мережі Інтернет.

1.2. Сайт є офіційним джерелом інформації, яке забезпечує висвітлення діяльності Ліцею №11, взаємообмін інформацією з учасниками освітнього процесу, закладами та установами системи освіти, органами державної влади України, органами місцевого самоврядування, неурядовими організаціями та громадськістю з питань, пов'язаних з діяльністю ліцею.

1.3. Сайт функціонує відповідно до чинного законодавства та даного положення.

1.4. Сайт є одним із інструментів забезпечення навчальної та позаурочної діяльності ліцею і є публічним органом інформації, доступ до якої відкритий для всіх бажаючих.

1.5. Дійсне положення визначає поняття, цілі, вимоги, критерії та організацію сайту ліцею і розроблено з метою визначення вимог до організації і підтримки працездатності шкільного сайту в рамках модернізації системи освіти в умовах інформаційного суспільства.

1.6. Директор ліцею призначає редактора сайту, який несе відповідальність за вирішення питань про розміщення інформації, про видалення чи оновлення застарілої інформації.

1.7. Сайт – це не окремий специфічний вид діяльності, він поєднує в собі процес збору, обробки, оформлення, публікації інформації з процесом інтерактивної комунікації і в той же час презентує актуальний результат діяльності ліцею.

2. Мета і завдання Сайту

2.1. Мета: розвиток єдиного інформаційного освітнього простору в ліцеї, в місті та регіоні, представлення ліцею Інтернет-спільноті.

2.2. Завдання:

- оприлюднення необхідної інформації для забезпечення прозорості та інформаційної відкритості діяльності ліцею;

- позитивна презентація інформації про досягнення учнів та педагогічного колективу, про особливості ліцею, історії його розвитку, про освітні програми та проєкти;
- систематичне інформування учасників освітнього процесу про діяльність ліцею;
- формування позитивного іміджу ліцею;
- здійснення обміну педагогічним досвідом та демонстрація досягнень педагогічного, учнівського колективів;
- створення умов для мережевої взаємодії всіх учасників освітнього процесу: педагогів, учнів, батьків, випускників, громадських організацій та зацікавлених осіб;
- створення умов мережевої взаємодії ліцею з іншими установами;
- стимулювання творчої активності вчителів, учнів та батьків;
- підвищення ролі інформатизації освіти, організація навчання з використанням мережевих освітніх ресурсів.

3. Інформаційний ресурс Сайту

3.1. Інформаційний ресурс Сайту формується у відповідності до діяльності всіх структурних підрозділів ліцею, вчителів, учнів, батьків та зацікавлених осіб.

3.2. Інформаційний ресурс Сайту є відкритим та загальнодоступним.

3.3. Основними інформаційно-ресурсними компонентами Сайту є:

- контактна інформація про ліцей (адреса, номери телефонів, адреса електронної пошти);
- дані про адміністрацію;
- матеріали про навчальні програми, порядок вступу до ліцею;
- електронні версії організаційних документів ліцею (Стратегія, Статут, локальні документи та положення);
- перелік документів, що регламентують дії у разі виявлення випадків булінгу;
- інформація про кадровий склад ліцею;
- фінансова звітність;
- структура та органи управління ліцею;
- матеріали по організації освітнього процесу, режим навчання;
- навчально-методичні матеріали педагогічних працівників;
- матеріали про діяльність учнів, їхню участь в олімпіадах, конкурсах, проєктах;
- інформація про події (свята, конференції, конкурси тощо).

3.4. Заборонено розміщувати на Сайті:

- інформаційні матеріали, які вміщують заклики до насильства, розпалювання соціальної та расової ворожнечі, міжнаціональних та релігійних чвар; екстремістські релігійні та політичні ідеї;
- інші інформаційні матеріали, які заборонені законодавством України.

3.5. Розміщення інформації рекламно-комерційного характеру допускаються лише за умови дозволу директора ліцею. Умови розміщення

такої інформації регламентуються спеціальними договорами.

3.6. Частина інформаційного ресурсу, який формується за ініціативи підрозділів, творчих колективів, педагогів, учнів, може бути розміщена на окремих блогах та сайтах, доступ до яких організовується із Сайту ліцею.

4. Організація інформаційного наповнення та супроводу

4.1. Адміністрація ліцею відповідає за змістове наповнення Сайту та його своєчасне оновлення.

4.2. По кожному розділу Сайту (компоненту) визначаються відповідальні особи за підбір та надання відповідної інформації.

4.3. Керівництво забезпеченням функціонування Сайту та його програмно-технічна підтримка покладається на адміністратора Сайту.

4.4. Діяльність адміністратора Сайту безпосередньо пов'язана з експлуатацією Сайту:

- зміна дизайну та структури;
- розміщення нової та видалення застарілої інформації, публікація інформації з баз даних, розробка нових вебсторінок;
- реалізація політики розмежування доступу та забезпечення безпеки інформаційних ресурсів.

4.5 Адміністратор Сайту здійснює консультування осіб, відповідальних за надання інформації, з реалізації концептуальних рішень та поточних проблем, пов'язаних з інформаційним наповненням та актуалізацією інформаційного ресурсу.

4.6. Інформація, яка підготовлена для розміщення на Сайті, надається в електронному вигляді адміністратору Сайту.

4.7. В окремих випадках текстова інформація може бути надана у рукописному варіанті без помилок та виправлень; графічна – у вигляді фотокопій, схем, креслень – у такому випадку матеріали переносяться (скануються) на електронні носії.

4.8. Поточні зміни структури Сайту здійснюються відповідальним за інформатизацію освітнього процесу. Зміни, які носять концептуальний характер, погоджуються директором ліцею.

4.9. Оновлення Сайту здійснюється не менше одного разу на тиждень.

5. Персональні дані

5.1. Під час підготовки матеріалів для розміщення в Інтернеті, адміністрація ліцею та розробники Сайту зобов'язані забезпечити виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» (від 02.07.2010).

5.2. Обов'язковим є збір письмових дозволів на учасників заходів (їхніх батьків), які надають право адміністратору публікувати персональні дані учнів та педагогів на Сайті ліцею.

5.3. Відомості про суб'єкта персональних даних можуть бути вилучені в будь-який час із загальнодоступних джерел персональних даних на вимогу суб'єкта персональних даних чи його законних представників.